

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM – ÖĞRETİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- Bu yönergenin amacı, **Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi** bünyesindeki Fakülte/ Enstitü / Yüksekokul / Meslek Yüksekokulları gibi tüm diploma programları ile eğitim-öğretim, sertifikasyon, uygulama ve araştırma faaliyetleri yürütülen birimlerden gelen ve eğitim-öğretim alanında görüşülmesi gereken konularla ilgili öneriler hususunda Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü, bağlı kurul ve komisyonların oluşumu, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- Bu yönerge, **Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü'nün** kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Koordinatörlük 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun eğitim öğretimle ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- Bu Yönergede geçen:

- Üniversite:** **Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi**ni,
- Rektör:** **Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi** Rektörünü,
- Senato:** **Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi** Senatosunu,
- Koordinatörlük:** Üniversite yönetimi ile rektörün önereceği konularda üniversite senatosu ve üniversite yönetim kuruluna görüş bildirmek, eğitim-öğretime ilişkin uygulama esası ve yönerge taslaklarını incelemek ve görüş bildirmek amacıyla bu yönerge ile kurulan **Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğünü**,
- Koordinatör:** **Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim-Öğretim Koordinatörünü**,
- Birim:** **Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi**ne bağlı; önlisans, lisans ve lisansüstü eğitim veren tüm (Enstitü/Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu vd.) kurumları,

İKİNCİ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Oluşumu, Çalışma İlkeleri ve Görevleri

Koordinatörlüğün oluşumu

MADDE 5-(1) Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü; Rektör tarafından görevlendirilen Eğitim Öğretim koordinatörü ile tüm diploma programlarını temsilen en az 15 öğretim elemanı, Genel Sekreterlik, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği; Yurtiçi ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlük temsilcilerinden oluşur. Koordinatörlük işleyişinde gerekli durumlarda yeni komisyonlar oluşturabilir.

(2) Üyelerin görev süresi 3 (üç) yıldır, süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir.

(3) Koordinatörlük eğitim-öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısına karşı sorumludur. Koordinatörlüğün raportörlüğünü ve sekretaryasını **Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı** yürütür.

Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğünün Çalışma İlkeleri

MADDE 6- Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü'nün çalışma ilkeleri;

- Danışma organı olarak görev yapar.
- Koordinatörün çağrısı üzerine üye salt çokluğu ile toplanır, toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile karar alır, eşitlik durumunda Koordinatörün görüşüne bağlı olarak karar verilir.
- Koordinatör gerek gördüğü durumlarda bünyesinde alt komisyonlar oluşturarak çalışma yapar.
- Gündem maddelerini mevzuat hükümlerine göre inceler, gerek duyarsa, ilgili birimlerden görüş alır.
- Komisyon ve kurul toplantılarındaki görüşmeler ve alınan kararlar, raportör tarafından tutanak haline getirilerek arşivlenir ve Üniversite web sayfasında yayınlanır.

Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğün görevleri

MADDE 7- Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü aşağıda yer alan konuları inceler değerlendirir ve gerekmesi halinde Rektörlüğe sunar.

- Üniversite yönetimi ile Rektörün getireceği konularda üniversite senatosu ve yönetim kuruluna görüş bildirmek, eğitim-öğretime ilişkin uygulama esasları ve yönerge taslaklarını incelemek ve görüş bildirmek,
- Üniversitede eğitim-öğretimin nitelik ve niceliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak,
- Birimlerin bölüm/program açma tekliflerini, Üniversitenin eğitim-öğretim politikası, birim alt yapısı ile öğretim elemanı yeterliliği ve mevzuata uygunluğuna yönelik çalışmaları yapmak,
- Birimlerin bölüm/programlar için öğrenci kontenjan tekliflerini öğretim elemanı yeterliliği, derslik/ laboratuvar/staj/uygulama olanakları ve mezunların istihdam durumları açısından değerlendirmek ve görüş oluşturmak,
- Yurtiçi ve Yurtdışı Eğitimle ilgili koordinatörlüklerle iş birliği içerisinde çalışmalar yapmak.
- Akademik birimlerin eğitim-öğretim programları ve akademik takvim tekliflerine ilişkin ilgili kurulların önerilerini inceleyerek Senato/Üniversite Yönetim Kurulu'na görüş bildirmek,
- Gerekli durumlarda sorumluluk alanındaki konulara ilişkin birimlerle iş birliği yapmak
- Üniversitenin eğitim-öğretim kalitesini arttırmak üzere Eğitim ve Öğretimde araştırma-geliştirme faaliyetlerine destek vermek
- Eğitim becerilerinin ve yeni eğitim-öğretim yöntemlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak.
- Üniversite Senatosu/Yönetim Kurulu ve Rektörün eğitim-öğretim alanında verdiği diğer görevleri yapmak,
- Rektörlüğün gerek görmesi ve yetkilendirmesi durumunda tüm diploma programları ile eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetleri yürütülen birimlerde eğitim-öğretim ile ilgili bilgilendirme toplantıları yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 8- Bu yönerge, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 9- Bu yönerge hükümlerini Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörü yürütür.